

Приложение
к приказу управления
государственной архивной службы
Самарской области

от 19.01.2016 № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ УПРАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при управлении государственной архивной службы Самарской области (далее - Общественный совет) является совещательным органом общественного контроля при управлении государственной архивной службы Самарской области (далее - управление).

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет формируется на основе добровольного участия.

1.4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, гласности, независимости, уважения прав и свобод человека и гражданина.

2. Основные цели и задачи Общественного совета

2.1. Основными целями деятельности Общественного совета являются:

- учет потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защита прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при формировании и реализации государственной политики в области архивного дела;

- привлечение представителей общественных, профессиональных и творческих объединений, организаций к разработке основных направлений

государственной политики по вопросам, относящимся к архивной деятельности;

- осуществление общественного контроля за деятельностью управления.

2.2. Задачами Общественного совета являются:

- обеспечение участия граждан Российской Федерации, общественных, профессиональных и творческих объединений, организаций в реализации государственной политики в области архивного дела;

- проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, касающихся вопросов архивной деятельности, в том числе обсуждение проектов программ, концепций, планов, разрабатываемых управлением;

- совершенствование механизма учета общественного мнения при принятии решения управления;

- повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности управления.

2.3. Цели и задачи Общественного совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов его работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в Российской Федерации.

3. Основные функции и права Общественного совета

3.1. Общественный совет для решения поставленных задач осуществляет следующие функции:

- рассматривает проекты нормативных правовых актов, программ, концепций, планов, относящихся к сфере архивного дела и отчетов о деятельности управления;

- участвует в разработке рекомендаций, предложений управлению по вопросам эффективности и открытости его деятельности, а также деятельности подведомственных ему государственных бюджетных учреждений Самарской области (далее – государственные архивы);

- рассматривает итоги проведения мониторинга качества предоставления государственных услуг, оказываемых управлением и государственными архивами;

- заслушивает итоги исполнения бюджета управления за отчетный год и формирование бюджета управления на плановый период;

- участвует в рассмотрении гражданских инициатив и проектов социально значимых мероприятий.

3.2. Общественному совету предоставляется право:

- выдвигать, поддерживать и рассматривать инициативы граждан, общественных, профессиональных и творческих объединений, организаций, органов государственной власти в сфере деятельности управления;
- запрашивать в управлении и государственных архивах информацию, за исключением информации, составляющей государственную или иную охраняемую законом тайну;
- привлекать для рассмотрения отдельных вопросов и приглашать на заседания Общественного совета представителей управления и государственных архивов, общественных и научных организаций, средств массовой информации и других заинтересованных лиц;
- создавать для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Общественного совета, экспертные и рабочие группы;
- принимать участие в заседаниях коллегии управления, совещаний, круглых столов и других мероприятий, совещательных органов и комиссий управления;
- давать оценку эффективности деятельности управления.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Положение об Общественном совете и его состав утверждаются приказом управления.

4.2. Общественный совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общественного совета.

4.3. В состав Общественного совета могут входить граждане, в том числе являющиеся представителями общественных, профессиональных и творческих объединений, организаций. При этом учитываются их профессиональные качества, в том числе соответствующее образование, опыт работы в данной сфере, необходимые для обсуждения вопросов, поставленных перед Общественным советом.

4.4. В состав Общественного совета могут входить лица, ранее замещавшие государственные должности Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, государственные должности Самарской области и иных субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Самарской области и других субъектов Российской Федерации, муниципальные должности и должности муниципальной службы, в количестве, не превышающем одну пятую от общего числа членов Общественного совета.

4.5. Членами Общественного совета не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица,

замещающие должности государственной гражданской службы Российской Федерации, государственные должности Самарской области и других субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Самарской области и иных субъектов Российской Федерации, муниципальные должности и должности муниципальной службы, лица, признанные недееспособными на основании решения суда, лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

4.6. Председатель Общественного совета избирается из числа членов Общественного совета открытым голосованием на первом заседании Общественного совета, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета.

4.7. Заместитель председателя избирается председателем Общественного совета из числа членов Общественного совета.

Решение об избрании председателя и заместителя председателя Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета.

Вопрос об освобождении председателя или заместителя председателя Общественного совета от должности рассматривается Общественным советом по их личному заявлению при согласовании с руководителем управления или по предложению одной пятой от числа всех членов Общественного совета.

4.8. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь из числа специалистов управления. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

4.9. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета, самоустранения от деятельности Общественного совета или в силу других причин;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным или безвестно отсутствующим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- прекращения гражданства Российской Федерации;

- назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность государственной гражданской службы Российской Федерации, государственную должность Самарской области и иных субъектов Российской Федерации, должность государственной гражданской службы Самарской области и иных субъектов Российской Федерации, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- приобретения им двойного гражданства.

5. Организация деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с руководителем управления и утвержденным председателем Общественного совета.

5.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов

5.3. Внеочередные заседания могут проводиться по инициативе председателя Общественного совета, заместителя председателя, по инициативе не менее чем одной трети членов Общественного совета либо по предложению руководителя управления.

5.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом.

5.5. Председатель Общественного совета (в его отсутствие - заместитель председателя Общественного совета):

- осуществляет общее руководство Общественным советом, распределяет обязанности между его членами;
- определяет направления работы Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний и иные документы, подготовленные Общественным советом;
- осуществляет общий контроль над реализацией принятых Общественным советом решений.

5.6. Секретарь Общественного совета:

- организует подготовку заседаний Общественного совета;
- информирует членов Общественного совета о месте, времени и повестке заседания Общественного совета;
- ведет протокол заседания Общественного совета;
- осуществляет документационное обеспечение деятельности Общественного совета.

5.7. Члены Общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов для рассмотрения на Общественном совете;
- вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;
- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем;
- высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений;
- лично участвуют в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- по согласованию с управлением вправе принимать участие в заседаниях совещательных органов и комиссий управления;
- в случае невозможности принять участие в заседании Общественного совета имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме и направить его в Общественный совет для учета его мнения при принятии решения.

5.7. Решения Общественного совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него целями, задачами, полномочиями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения руководителя управления и заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Общественного совета либо иным способом по решению Общественного совета.

5.8. Информация о деятельности Общественного совета размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте управления.