

О практике взаимодействия управления государственной архивной службы Самарской области с органами местного самоуправления в сфере архивного дела

Доклад на заседании
Круглого стола Комитета по
местному самоуправлению
Самарской Губернской
Думы 17 декабря 2010 г.

Правовую основу взаимодействия управления государственной архивной службы Самарской области, как уполномоченного органа исполнительной власти в сфере архивного дела, с администрациями муниципальных районов и городских округов в самарской области составляют :

- Федеральный Закон №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части хранения и использования архивных фондов;

- Федеральный Закон «Об архивном деле в Российской Федерации»

- Закон Самарской области от 12 мая 2005 года №109-ГД «Об архивном деле в Самарской области»;

- Закон Самарской области от 16 марта 2007 г. №16 ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере архивного дела».

На реализацию переданных государственных полномочий органам местного самоуправления в Самарской области из областного бюджета выделяются денежные средства в виде субвенций. Получателями этих средств является управление государственной архивной службы Самарской области. Объем выделяемых средств конкретному муниципальному образованию зависит от количества документов архивного фонда, являющихся собственностью Самарской области и хранящихся в архивных отделах органов местного самоуправления в Самарской области.

По состоянию на 01.01.2010 года в архивных отделах хранится 343 тыс.888 ед.хранения таких документов. Объем субвенций на осуществление

государственных полномочий по обеспечению сохранности, учету и использованию этих документов составил: в 2009 году – 5млн.330 тыс. руб.; в 2010 году – 5мл.538 тыс. рублей. Выделяемые средства имеют строго целевое назначение, и играют существенную роль в создании нормативных условий хранения документов, отнесенных к собственности Самарской области, обеспечении охранного и пожарного режимов архивохранилищ. Так с привлечением выделяемых в виде субвенций финансовых средств в течение 2009 и текущий период 2010 года приобретено дополнительное стеллажное оборудование для архивных отделов администраций муниципальных районов Безенчукский, Богатовский, Борский, Волжский, Елховский, Иса克林ский, Камышлинский, Кинель-Черкасский, Клявлинский, Кошкинский, Красноармейский, Ставропольский, Челно-Вершинский, Шигонский и городского округа Чапаевск.

В целом протяженность стеллажных полок возросла на 2336,6 пог. метров. Приобретено 10439 ед. первичных средств хранения документов.

С привлечением субвенций приобретено 31 ед. компьютерной и множительной техники, что позволяет обеспечивать внедрение автоматизированной системы поиска и учета архивных документов. Кроме того, выделяемые средства направлялись на частичное возмещение коммунальных расходов, замену охранной и пожарной сигнализаций в архивохранилищах, проведение текущего ремонта в помещениях, приобретение канцелярской мебели, методической литературы.

Управление государственной архивной службы осуществляет контроль за использованием финансовых средств. Утвержден порядок составления смет и форма отчета об исполнении смет расходов. Осуществляются текущие проверки

Наряду с этим хотелось бы отметить, что на сегодняшний день действующий закон Самарской области о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, не предусматривает расходы на оплату труда специалистов архивного отдела,

обеспечивающих учет и использование документов, отнесенных к собственности Самарской области, а также трудозатраты по исполнению социально-правовых запросов. Кроме того, архивные отделы в рамках переданных полномочий должны обеспечивать не только учет, хранение и использование архивных документов, но и выполнять работы по созданию электронного фонда пользования на документы, отнесенные к собственности Самарской области. В этой связи назрела необходимость внести поправки в существующий закон Самарской области в части увеличения объема субвенций.

Важной формой взаимодействия с администрациями муниципальных образований мы считаем проведение выездных заседаний коллегии управления государственной архивной службы на базе одного из архивных отделов муниципального уровня. При этом в работе таких коллегий принимают участие не только руководители аппаратов администраций, но и представители других ведомств. Так в сентябре текущего года на базе архивного отдела муниципального района Богатовский проведено заседание коллегии с участием руководства Пенсионного фонда Российской Федерации по Самарской области. Темой заседания коллегии явилось участие архивных отделов органов местного самоуправления в реализации пенсионного законодательства. Данный вопрос приобретает особую актуальность в связи с принятием законодательства о валоризации пенсионного капитала.

Управление государственной архивной службы, реализуя законодательно закрепленную за ним функцию ведения архивного дела на территории Самарской области на единой нормативно-правовой базе, ведет систематическую работу по подготовке методик по основным направлениям деятельности архивных отделов муниципального уровня, проводит совещания, семинары и другие мероприятия. Руководители и специалисты управления систематически выезжают на места, проводят рабочие встречи с руководством администраций, решая самые насущные проблемы.

И еще один достаточно важный момент – это работа с кадрами архивистов муниципального уровня. Любой добросовестный труд заслуживает высокой оценки. В этой связи мы всегда охотно поддерживаем инициативу руководства администраций о поощрении работников архивов, в том числе со стороны Федерального архивного Агентства. Штатная численность архивистов в муниципальных районах и городских округах сегодня составляет 123 единицы. Многие из этих работников трудятся в архивной службе по 10 и более лет. Оценка труда таких людей имеет огромное моральное значение.

Наряду с этим хотелось бы остановиться на проблемах.

1. В числе источников комплектования архивных отделов органов местного самоуправления и управления по делам архивов мэрии городского округа Тольятти состоит 108 организаций федеральной формы собственности. Среди этих организаций межрайонные налоговые инспекции, районные и городские суды, прокуратуры, отделения федерального казначейства и др. Взаимоотношения с этими организациями строятся только на договорной основе. К сожалению, работники архивных отделов не всегда находят понимание данной проблемы со стороны руководства этих организаций.

2. В феврале 2011 года будет завершена реорганизация городских и народных судов. Очень важно, чтобы документы упраздненных судов были приведены в порядок и переданы на хранение в установленном порядке.

3. Вопрос обеспечения сохранности документов по личному составу ликвидируемых организаций, в том числе по процедуре банкротства. Налоговые инспекции, снимая ликвидируемую организацию как налогоплательщика с учета, не требуют предоставления документа (справки) архивного учреждения о том, что документы по личному составу переданы на хранение в соответствующий государственный архив, либо в архивный отдел. На наш взгляд, необходимо принять нормативный акт, который бы позволял налоговым инспекциям требовать от конкурсных управляющих

документального подтверждения того, что документы по личному составу переданы на хранение в соответствующий архив. В противном случае ни государственные, ни муниципальные архивы не в состоянии отследить процессы ликвидации организаций и документы по личному составу остаются бесхозными.

Зам. руководителя управления
государственной архивной службы
Самарской области

Р.Ф.Пантюхина