

Проект приказа «О внесении изменения в приказ управления государственной архивной службы Самарской области от 19.05.2011 № 39 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных бюджетных учреждений Самарской области, подведомственных управлению государственной архивной службы Самарской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества»

Проект приказа размещен для проведения независимой антикоррупционной экспертизы

Дата начала экспертизы: 04 марта 2020 года

Дата окончания экспертизы: 10 марта 2020 года

Разработчик проекта: управление государственной архивной службы Самарской области

Адрес разработчика: 443096, г. Самара, ул. Мичурина, 13

Адрес электронной почты: garanova@regsamarh.ru

Исполнитель: Гаранова Елена Владимировна, тел. 2650873

О внесении изменения в приказ управления государственной архивной службы Самарской области от 19.05.2011 № 39 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных бюджетных учреждений Самарской области, подведомственных управлению государственной архивной службы Самарской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества»

В целях приведения нормативных правовых актов управления государственной архивной службы Самарской области в соответствие с действующим законодательством ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ управления государственной архивной службы Самарской области от 19.05.2011 № 39 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных бюджетных учреждений Самарской области, подведомственных управлению государственной архивной службы Самарской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества» следующие изменения:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения»¹.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов

деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)¹;

численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения¹;

фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года);

количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности¹;

количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство¹;

количество вакантных должностей (на начало и конец отчетного года)¹;

средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей, заместителей руководителей, специалистов.»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности;

сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

сведения об оказании учреждением государственных услуг (выполнении работ) сверх государственного задания;

сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ)¹;

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода: на 1 января, 1 апреля, 1 октября и на 31 декабря отчетного года);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.»;

пункт 7 дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения¹»;

дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. В разделе 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения» указываются:

наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности¹;

правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности¹;

данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период)¹.»;

приложение к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных бюджетных учреждений Самарской области, подведомственных управлению государственной архивной службы Самарской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного консультанта (Сёмину).

3. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель управления

А.Г.Сафонов

Гаранова 2650873

¹ Заполняется учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности управления государственной архивной службы Самарской области

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу управления государственной
архивной службы Самарской области
от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО:

руководитель управления государственной архивной службы
Самарской области

УТВЕРЖДАЮ:

(руководитель учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование учреждения)

И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА
ЗА 20__ ГОД

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности учреждения:

Основные виды деятельности учреждения
1.
2.
...

Иные виды деятельности учреждения (не являющиеся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

1.
2.
...

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

Наименование услуг (работ)	Потребители указанных услуг (работ)
1	2

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

Наименование документа	Реквизиты документа (№ и дата)	Срок действия документа
1	2	3

1.4. Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)*: _____

1.5. Сведения о численности и квалификации сотрудников учреждения в отчетном году:

Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3
Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения, шт. ед.		
Фактическая численность учреждения, человек		
Процент сотрудников, имеющих высшее образование, %		
Процент сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, %		
Процент сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование, %		
Количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности*, человек		
Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство*, шт. ед.		
Количество вакантных должностей*, шт. ед.		

1.6. Сведения о средней заработной плате сотрудников учреждения в отчетном году:

Наименование показателя	Средняя заработная плата, руб.
1	2
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе:	
руководителя	
заместителей руководителя	
специалистов	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного периода:

Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение (увеличение, уменьшение), %
1	2	3	4
Балансовая стоимость нефинансовых активов, руб.			
Остаточная стоимость нефинансовых активов, руб.			

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также о порчи материальных ценностей за отчетный период: _____ рублей.

2.3. Сведения об изменении дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения относительно предыдущего года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской

Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года			Изменение, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
		Всего, руб.	в том числе:			
			просроченная кредиторская задолженность, руб.	дебитрская задолженность, нереальная к взысканию, руб.		
1	2	3	4	5	$6 = (4-3) / 3 \times 100$	7
Дебиторская задолженность, всего			X			X
в том числе:	X	X	X	X	X	X
Кредиторская задолженность, всего				X		X
в том числе:	X	X	X	X	X	X

2.4. Сведения по оказанию услуг учреждением

2.4.1. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности:

Наименование услуги (работы)	Цена в I кв. за единицу услуги, рублей	Цена во II кв. за единицу услуги, рублей	Цена в III кв. за единицу услуги, рублей	Цена в IV кв. за единицу услуги, рублей	Сумма дохода, полученного учреждением от оказания платной услуги (выполнения работы), рублей
1	2	3	4	5	6

2.4.2. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в т.ч. платными), за отчетный период - _____ единиц.

2.4.3. Количество жалоб потребителей - _____ шт.

2.4.4. Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей:

2.5. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

2.5.1. Сведения о суммах плановых поступлений (с учетом возвратов), предусмотренных планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (КОСГУ)	Аналитический код	Сумма, рубли							
				всего	в том числе:					поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
					субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	субсидии, предоставляемые на иные цели	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	всего	из них гранты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

2.5.2. Сведения о суммах кассовых поступлений (с учетом возвратов), предусмотренных планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

Код по	Сумма, рубли	
	в том числе:	

2.6. Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)**.

2.7. Сведения об оказании учреждением государственных услуг (выполнении работ) сверх государственного задания:

Наименование государственной услуги (работы)	Единица измерения	Объем оказанных услуг (выполненных работ) сверх государственного задания
1	2	3

2.8. Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг(работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ)*:

Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2
1. Общий объем оказанных учреждением услуг (выполненных работ)	
2. Объем оказанных учреждением услуг (выполненных работ) в рамках осуществления иных видов деятельности	
3. Доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг, % (стр. 2 / стр. 1 x 100%)	

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3
Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей		
в том числе:		
переданного в аренду		
переданного в безвозмездное пользование		
Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей		
в том числе:		
переданного в аренду		
переданного в безвозмездное пользование		
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м		
в том числе:		
переданного в аренду		
переданного в безвозмездное пользование		
Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения*, кв. м.		
Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единиц		
Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
в том числе:		
переданного в аренду	x	
иного использования	x	
Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных управлением на указанные цели, рублей		
Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, рублей		
Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей		

Раздел 4. О показателях эффективности деятельности учреждения*

4.1. Сведения о видах деятельности учреждения, в отношении которых установлены показатели эффективности:*

Наименование вида деятельности	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения	Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения	Единица измерения показателя эффективности деятельности учреждения	Целевое значение на отчетный период, установленное в правовом акте	Фактическое значение, достигнутое за отчетный период
1	2	3	4	5	6

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель тел. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

* заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности управления государственной архивной службы Самарской области

** Сведения формируются по форме, установленной приложением N 2 к Порядку формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Самарской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденного Постановлением Правительства Самарской области от 09.12.2015 N 820 "О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Самарской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания"