

ОТЧЕТ

о результатах мониторинга и контроля за выполнением государственных заданий государственными бюджетными учреждениями Самарской области, подведомственными управлению государственной архивной службы Самарской области, за первый квартал 2020 года

ГБУСО «Центральный государственный архив Самарской области»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование государственной услуги: обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива					
1	Количество посещений читального зала	единица	59249	16529	Выполнение годового показателя составляет 28%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.
Наименование государственной услуги: предоставление архивных справок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством РФ и международными обязательствами РФ					
2	Количество исполненных запросов	единица	450	98	Выполнение годового показателя составляет 22%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.
Наименование государственной услуги: предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан					
3	Количество исполненных запросов	единица	900	269	Выполнение годового показателя составляет 30%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование государственной услуги: предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий					
4	Количество исполненных запросов	единица	700	130	Выполнение годового показателя составляет 19%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.
Наименование работы: комплектование архивными документами					
5	Количество дел (документов), принятых на хранение	единица	6059	2401	Выполнение годового показателя составляет 40%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
6	Количество дел (документов), включенных в состав АФ РФ	единица	8865	2736	Выполнение годового показателя составляет 31%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
7	Количество согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб	единица	76	16	Выполнение годового показателя составляет 21%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: обеспечение сохранности и учет архивных документов					
8	Объем хранимых дел (документов)	единица	1626331	1625541	Выполнение годового показателя составляет 99%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование работы: описание архивных документов, создание справочно – поисковых средств к ним, подготовка справочно – информационных изданий о составе и содержании архивных фондов					
9	Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справочно – поисковые средства	единица	3933	1007	Выполнение годового показателя составляет 26%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
10	Количество записей, внесенных в электронные справочно – поисковые средства (БД)	единица	1265	500	Выполнение годового показателя составляет 40%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: консультационная и методическая поддержка по вопросам архивной деятельности и документационного обеспечения управления					
11	Количество методических консультаций, рекомендаций	единица	1267	337	Выполнение годового показателя составляет 27%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов					
12	Количество реализованных проектов	единица	81	24	Выполнение годового показателя составляет 30%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы или его перевыполнение.
Наименование работы: защита сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в архивных документах, и организация в установленном порядке их рассекречивания					
13	Количество дел (документов), подготовленных к рассмотрению на рассекречивание	единица	260	0	Выполнение годового показателя составляет 0%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы (работа по рассекречиванию планируется на 4 кв.)

ГБУСО «Самарский областной государственный архив социально – политической истории»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование государственной услуги: обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива					
1	Количество посещений читального зала	единица	2498	761	Выполнение годового показателя составляет 30%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.
Наименование государственной услуги: предоставление архивных справок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством РФ и международными обязательствами РФ					
2	Количество исполненных запросов	единица	292	55	Выполнение годового показателя составляет 19%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.
Наименование государственной услуги: предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан					
3	Количество исполненных запросов	единица	600	122	Выполнение годового показателя составляет 20%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.
Наименование государственной услуги: предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий					
4	Количество исполненных запросов	единица	90	16	Выполнение годового показателя составляет 18%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование работы: комплектование архивными документами					
5	Количество дел (документов), принятых на хранение	единица	6805	1854	Выполнение годового показателя составляет 27%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: обеспечение сохранности и учет архивных документов					
6	Объем хранимых дел (документов)	единица	990002	987305	Выполнение годового показателя составляет 99%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: описание архивных документов, создание справочно – поисковых средств к ним, подготовка справочно – информационных изданий о составе и содержании архивных фондов					
7	Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справочно – поисковые средства	единица	570	165	Выполнение годового показателя составляет 29%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: консультационная и методическая поддержка по вопросам архивной деятельности и документационного обеспечения управления					
8	Количество методических консультаций, рекомендаций	единица	507	115	Выполнение годового показателя составляет 23%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов					
9	Количество реализованных проектов	единица	51	18	Выполнение годового показателя составляет 35%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование работы: защита сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в архивных документах, и организация в установленном порядке их рассекречивания					
10	Количество дел (документов), подготовленных к рассмотрению на рассекречивание	единица	903	0	Выполнение годового показателя составляет 0%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы (работа по рассекречиванию планируется на 2 и 4 кв.)

ГБУСО «Самарский областной государственный технотронный архив»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование государственной услуги: обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива					
1	Количество посещений читального зала	единица	4	3	Выполнение годового показателя составляет 75%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.
Наименование работы: комплектование архивными документами					
2	Количество дел (документов), принятых на хранение	единица	96	34	Выполнение годового показателя составляет 35%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
3	Количество дел (документов), включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации	единица	96	34	Выполнение годового показателя составляет 35%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование работы: обеспечение сохранности и учет архивных документов					
4	Объем хранимых дел (документов)	единица	1359	1300	Выполнение годового показателя составляет 96%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
5	Количество дел (документов), прошедших физико – химическую и/или техническую обработку	единица	145	21	Выполнение годового показателя составляет 14%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
6	Количество созданных электронных копий документов	единица	143590	36253	Выполнение годового показателя составляет 25%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
7	Количество дел (документов), на которые создан страховой фонд	единица	164	44	Выполнение годового показателя составляет 27%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: описание архивных документов, создание справочно – поисковых средств к ним, подготовка справочно – информационных изданий о составе и содержании архивных фондов					
8	Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справочно – поисковые средства	единица	96	34	Выполнение годового показателя составляет 35%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
9	Количество записей, внесенных в электронные справочно – поисковые средства (базы данных)	единица	1244	334	Выполнение годового показателя составляет 27%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование работы: консультационная и методическая поддержка по вопросам архивной деятельности и документационного обеспечения управления					
10	Количество методических консультаций, рекомендаций	единица	13	4	Выполнение годового показателя составляет 31%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов					
11	Количество реализованных проектов	единица	4	1	Выполнение годового показателя составляет 25%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.

ГБУСО «Самарский областной государственный архив документов по личному составу»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование государственной услуги: предоставление архивных справок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством РФ и международными обязательствами РФ					
1	Количество исполненных запросов	единица	3250	474	Выполнение годового показателя составляет 15%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2020 год	Фактическое значение за отчетный период	Примечание
Наименование государственной услуги: предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан					
2	Количество исполненных запросов	единица	9750	2781	Выполнение годового показателя составляет 29%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема услуги.
Наименование работы: комплектование архивными документами					
3	Количество дел (документов), принятых на хранение	единица	16238	1490	Выполнение годового показателя составляет 9%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: обеспечение сохранности и учет архивных документов					
4	Объем хранимых дел (документов)	единица	347001	331496	Выполнение годового показателя составляет 96%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.
Наименование работы: описание архивных документов, создание справочно – поисковых средств к ним, подготовка справочно – информационных изданий о составе и содержании архивных фондов					
5	Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справочно – поисковые средства	единица	15000	658	Выполнение годового показателя составляет 4%. По итогам года ожидается 100% - ное достижение показателя объема работы.

Зам. руководителя
управления государственной
архивной службы Самарской области
16.04.2020

Д.А. Трезина