

**Перечень нормативных и методических разработок, подготовленных
архивными учреждениями Самарской области
в 2017 году**

Обеспечение сохранности и государственный учет документов

Памятка «Организация розыска дел, необнаруженных в ходе проверки наличия и состояния архивных документов» (ГБУСО «ЦГАСО»). Составитель: Л.В. Кизима, начальник отдела хранения и государственного учета документов ГБУСО «ЦГАСО»).

В памятке предпринята попытка конкретизировать основные этапы работы по розыску дел, необнаруженных в ходе проверки наличия. Настоящая памятка предназначена для сотрудников отдела хранения и государственного учета документов, осуществляющих розыск необнаруженных архивных документов.

Памятка по составлению описей постоянного хранения фотодокументов (фотоальбомов) (Управление государственной архивной службы Самарской области. Составитель: Е.В. Лукьянова, главный консультант управления).

В целях пополнения Архивного фонда Российской Федерации муниципальные архивы комплектуются фотодокументами, в основном, на бумажном носителе, поступившими от организаций, частных лиц, а также полученных в ходе проведения инициативного документирования значимых событий и мероприятий. Создание Памятки обусловлено отсутствием методических рекомендаций по вопросу описания фотодокументов, а также необходимостью унифицировать требования к составлению и оформлению описей единиц постоянного хранения фотодокументов и фотоальбомов.

Формирование архивными документами

Памятка по формированию и оформлению дел постоянного, временного хранения и по личному составу (Управление государственной архивной службы Самарской области. Составитель: С.А. Легостаева, ведущий специалист управления).

Цель памятки – оказание методической помощи и внедрение единых требований в практику работы архивов Самарской области при формировании и оформлении дел постоянного, временного хранения и по личному составу.

Данная памятка предназначена для ответственных за делопроизводство и архив в организациях-источниках комплектования, работников муниципальных архивов.

Использование архивных документов

Методические рекомендации по исполнению социально-правовых запросов по факту проживания граждан на территории Куйбышевской (Самарской) области (ГБУСО «ЦГАСО»). Составитель: Л.Н. Зяблова, заместитель начальника отдела использования архивных документов ГБУСО «ЦГАСО»).

Необходимость разработки Методических рекомендаций возникла в связи с утверждением Федерального закона от 20 апреля 2014 г. № 71-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», предусматривающей упрощение процедуры получения российского гражданства носителями русского языка и значительным увеличением количества запросов социально-правового характера по факту проживания (регистрации) ближайших родственников на территории Куйбышевской (Самарской области).

Основной целью составления Методических рекомендаций является оказание помощи сотрудникам госархива, занимающимся исполнением запросов. Задача данных рекомендаций – определить путь поиска информации по факту проживания (регистрации) граждан на территории Куйбышевской (Самарской) области.

Регламент использования архивных документов в читальном зале ГБУСО «Центральный государственный архив Самарской области» (ГБУСО ЦГАСО. Составитель: П.С. Лебединский, ведущий специалист ГБУСО «ЦГАСО»)

Регламент регулирует отношения в части организации работы пользователей в читальном зале архива с документами Архивного фонда Российской Федерации, другими архивными документами, не содержащими сведения, составляющие государственную тайну, и справочно-поисковыми средствами к ним в читальном зале ГБУСО «ЦГАСО».

Регламент использования архивных документов в читальном зале ГБУСО «Самарский областной государственный архив социально-политической истории» (ГБУСО «СОГАСПИ». Составитель: Е.М. Малинкин, начальник отдела использования архивных документов ГБУСО «СОГАСПИ»)

Настоящий Регламент является правовым актом, регулирующим организацию работы пользователей в читальном зале госархива с документами, не содержащими сведения, составляющие государственную тайну, справочными материалами, печатными изданиями.